



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2020 г № 426-П/АДМ

г. Златоуст

О Порядке предоставления субсидий
юридическим лицам на капитальный
ремонт тепловых сетей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на капитальный ремонт тепловых сетей.
2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».
3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре Бобылева В.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
Златоустовского городского округа



В.Р. Жиганьшин

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

постановлением Администрации
Златоустовского городского округа
от 08.10.2020 г. № 426-П/АДМ

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на капитальный ремонт тепловых сетей

I. Общие положения о предоставлении субсидий.

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на капитальный ремонт тепловых сетей (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила предоставления из бюджета Златоустовского городского округа субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на капитальный ремонт тепловых сетей (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат в связи с проведением мероприятий, направленных на капитальный ремонт тепловых сетей в целях поддержания муниципального имущества в рабочем состоянии и обеспечения своевременной подготовки к отопительному сезону.

Субсидии для осуществления указанной цели предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), осуществляющим эксплуатацию и обслуживание тепловых сетей (далее – Организации, Получатели субсидий), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Златоустовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются в рамках муниципальной программы Златоустовского городского округа «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения, дорожной деятельности и транспорта Златоустовского городского округа», утвержденной постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 06.12.2013 г. № 503-П.

3. Отраслевым органом Администрации Златоустовского городского округа, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является муниципальное казенное учреждение Златоустовского городского округа «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Управление

ЖКХ), которое в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на указанные цели публикует на своем сайте объявление об отборе претендентов на получение субсидии.

4. Прием заявок о предоставлении субсидий от Организаций осуществляется Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня публикации на сайте объявления о проведении отбора.

Категории Организаций, имеющих право на получение субсидий:

1) Организация зарегистрирована и осуществляет свою уставную деятельность на территории муниципального образования Златоустовский городской округ не менее 2 (двух) лет, предшествующих году обращения за получением субсидии;

2) в уставной деятельности Организации предусмотрена деятельность по эксплуатации и обслуживанию тепловых сетей;

3) Организация владеет тепловыми сетями, находящимися в муниципальной собственности и переданными ей на праве хозяйственного ведения;

4) изношенное оборудование и конструкции тепловых сетей на момент обращения за получением субсидии подлежат восстановлению или замене новыми, имеющими более высокие технологические характеристики, улучшающими эксплуатационные качества сети.

5. В целях проведения отбора Организации представляют в Управление ЖКХ следующие документы:

1) заявку на имя руководителя Управления ЖКХ о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя получателя субсидии (либо уполномоченного представителя получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера получателя субсидии, а также печатью (при наличии);

2) копию Устава, заверенную подписью руководителя Организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сроком выдачи не более 10 (десяти) дней до даты предоставления документов, указанных в настоящем пункте;

4) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на налоговый учет, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные подписью руководителя Организации;

5) копию правоустанавливающих документов на тепловые сети, заверенные подписью руководителя Организации;

6) копии описей неисправностей систем теплоснабжения, составляемых в процессе эксплуатации, заверенные подписью руководителя Организации;

7) копии договоров, заключенных в целях проведения капитального ремонта тепловых сетей, заверенных подписью руководителя Организации;

8) расчет тарифа, действующего на текущий финансовый год, с расшифровкой показателей, учтенных при формировании тарифа.

6. Отбор осуществляется Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок о предоставлении субсидий

на основании документов, представленных претендентами на получение Субсидии.

Результатом проведения отбора является определение организаций, соответствующих категориям отбора, указанным в пункте 4, и предоставивших документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

Организации прошедшие отбор являются Получателями Субсидии.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Для предоставления Субсидии повторного предоставления документов Получателями Субсидии не требуется.

Управление ЖКХ при предоставлении Субсидии использует пакет документов, предоставленный получателями Субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений и расчетов, содержащихся в представляемых документах.

8. По результатам рассмотрения документов Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок о предоставлении субсидий принимается одно из следующих решений;

- 1) предоставить субсидию;
- 2) отказать в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов и сведений требованиям пункта 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации.

10. Управление ЖКХ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения направляет Организации уведомление о принятом решении.

11. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

- 1) на приобретение оборудования и материалов, необходимых для проведения капитального ремонта тепловых сетей;
- 2) на выполнение работ по капитальному ремонту тепловых сетей.

12. Размер предоставляемой субсидии (C_i) для i -го получателя субсидии определяется по формуле:

$$C_i = A_{\text{общ}} * P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$A_{\text{общ}}$ – предельный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению ЖКХ на указанные цели на текущий финансовый год, руб.;

P_i – величина расходов i -го получателя в соответствии с договорами, заключенными в целях проведения капитального ремонта

тепловых сетей, руб.;

$\sum P_i$ – суммарная величина расходов всех получателей субсидии в соответствии с договорами, заключенными в целях проведения капитального ремонта тепловых сетей, руб.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю, должен быть меньше размера заявленной Организацией потребности в субсидии или равен ей.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением капитального ремонта тепловых сетей (далее именуется - Соглашение), которое заключается между Управлением ЖКХ и Получателем субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Управлением ЖКХ решения о предоставлении субсидии.

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении указанного Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Финансовым управлением Златоустовского городского округа.

14. Требования, которым должны соответствовать получатели Субсидии:

1) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Златоустовского городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом Златоустовского городского округа на 01 января, в случае если заключение соглашения о предоставлении субсидии планируется в первом полугодии соответствующего календарного года и (или) на 01 июля, в случае если заключение соглашения о предоставлении субсидии планируется во втором полугодии соответствующего календарного года;

2) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 01 января, в случае если заключение соглашения о предоставлении субсидии планируется в первом полугодии соответствующего календарного года и (или) на 01 июля, в случае если заключение соглашения о предоставлении субсидии планируется во втором полугодии соответствующего календарного года;

3) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки на получение субсидии;

4) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территории, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов на дату подачи заявки на получение субсидии;

5) организация не должна получать средства из бюджета Златоустовского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка на дату подачи заявки на получение субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является восстановление изношенного оборудования и конструкций тепловых сетей или замена новым, имеющим более высокие технологические характеристики, улучшающим эксплуатационные качества сети.

Показатели, характеризующие достижение результата предоставления субсидии в рамках реализации отдельных мероприятий Муниципальной программы, и значения показателей результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

16. Управление ЖКХ перечисляет субсидию на лицевой счет для учета операций юридического лица, открытый Получателю субсидий в Финансовом управлении Златоустовского городского округа, указанный в Соглашении, единовременно в течение 15-ти дней, следующих за днем представления Получателем субсидии документов, являющихся основанием для оплаты: акты выполненных работ, исполнительные чертежи, акты на скрытые работы, сертификаты и паспорта на материалы и оборудование).

17. Получатель субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Управлением ЖКХ как получателем бюджетных средств по согласованию с Финансовым управлением Златоустовского городского округа решения о наличии потребности в указанных средствах и установлении соответствующих положений в Соглашении.

III. Требования к отчетности

18. Получатель субсидии ежеквартально предоставляет Управлению УЖК отчетность о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 15 настоящего Порядка на бумажном носителе по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Управление ЖКХ, как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем

субсидии дополнительной отчетности.

19. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемой отчетности об использовании субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

20. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляет главный распорядитель средств бюджета - Управление ЖКХ и органы государственного (муниципального) финансового контроля.

21. В случае выявления по фактам проверок главным распорядителем средств бюджета и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, в случае не достижения результатов, установленных пунктом 15 настоящего Порядка, а так же в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, принятого по согласованию с Финансовым управлением Златоустовского городского округа, о наличии потребности в указанных средствах, Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента установления факта нарушения в адрес Получателя субсидии направляется требование о возврате субсидии в бюджет Златоустовского городского округа.

Субсидия подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет Златоустовского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о её возврате.

22. При не возврате в указанный срок субсидии Управление ЖКХ осуществляет взыскание субсидии, подлежащей возврату в бюджет Златоустовского городского округа, в судебном порядке.

23. За нарушение срока возврата субсидии в бюджет Златоустовского городского округа, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, предусматривается уплата Получателем субсидии в бюджет Златоустовского городского округа неустойки в размере 0,1 процента от суммы, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
на капитальный ремонт тепловых
сетей

от _____ г. № _____

Заявка

на предоставление субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение
затрат в связи с проведением капитального ремонта тепловых сетей
в 20__ году

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам
на капитальный ремонт тепловых сетей (Порядок)

(наименование организации, адрес)
в лице _____ сообщает о своем намерении
(наименование должности, ФИО руководителя)
претендовать на получение указанной субсидии в размере:

(сумма прописью в рублях)
и сообщает следующую информацию:
1) Наименование Организации полное / сокращенное: _____
2) Юридический адрес: _____
3) ИНН/КПП: _____
4) Уставная деятельность по ОКВЭД: _____
5) Банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с,
БИК): _____
6) Телефон/факс: _____
7) Адрес электронной почты: _____
8) ФИО, телефон бухгалтера: _____

Настоящей заявкой подтверждаю, что:

- 1) Организация создана в установленном законом порядке;
- 2) Организация зарегистрирована и осуществляет свою уставную деятельность на территории муниципального образования Златоустовский городской округ не менее 2(двух) лет, предшествующих году обращения за получением субсидии;
- 3) в уставной деятельности Организации предусмотрена деятельность по эксплуатации и обслуживанию тепловых сетей;
- 4) Организация владеет тепловыми сетями, находящимися в муниципальной собственности и переданными ей на праве хозяйственного ведения;
- 5) изношенное оборудование и конструкции тепловых сетей на момент

обращения за получением субсидии подлежат восстановлению или замене новым, имеющим более высокие технологические характеристики, улучшающим эксплуатационные качества сети.

Подтверждаю согласие на осуществление Управлением ЖКХ и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) _____;

2) _____;

...

Всего приложено документов на _____ листах.

Достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых документах, подтверждаю.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

Дата подачи заявки: « _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
на капитальный ремонт тепловых
сетей

Форма отчетности
о достижении показателей результативности

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя результативно сти плановое	Значение показателя результативно сти фактическое	Подтверждаю щие документы