



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2018 г. № 391-П

г. Златоуст

Об утверждении порядка определения объема и предоставления в 2018 году субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Центр развития и поддержки малого и среднего предпринимательства Златоустовского городского округа»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2018 году субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Центр развития и поддержки малого и среднего предпринимательства Златоустовского городского округа».

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по стратегическому развитию и инвестициям - начальника Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа Гусеву В.В.

Исполняющий обязанности Главы
Златоустовского городского округа



А.М. Митрохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Златоустовского городского округа
от 20.09.2018 г. № 391-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2018 году субсидии в виде
имущественного взноса автономной некоммерческой организации
«Центр развития и поддержки малого и среднего предпринимательства
Златоустовского городского округа»

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2018 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Центр развития и поддержки малого и среднего предпринимательства Златоустовского городского округа» на финансовое обеспечение уставной деятельности (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидии в виде имущественного взноса (далее именуется - Субсидия) автономной некоммерческой организации «Центр развития и поддержки малого и среднего предпринимательства Златоустовского городского округа» (далее именуется - Центр). Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Златоустовского городского округа.

2. Субсидия предоставляется Центру на финансовое обеспечение уставной деятельности.

3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в 2018 году, является Администрация Златоустовского городского округа (далее – Администрация ЗГО).

Главным распорядителем средств бюджета, осуществляющим предоставления Субсидии, является Администрация ЗГО.

4. Субсидия предоставляется Центру в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках решения Собрании депутатов Златоустовского городского округа (далее – Собрание депутатов ЗГО) о бюджете на текущий год и плановый период, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, утвержденных в установленном порядке Администрации ЗГО на текущий год на реализацию мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика монопрофильного муниципального образования Российской Федерации - Златоустовский городской округ», утвержденной постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 14.11.2017 г. № 501-П.

5. Субсидия Центру определяется Администрацией ЗГО в общей сумме 897 280,0 рублей.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

6. Требования, которым должен соответствовать Центр по состоянию не позднее одного месяца до даты подачи документов в Экономическое управление Администрации ЗГО (далее – Экономическое управление) на предоставление субсидии:

1) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Златоустовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Златоустовского городского округа.

7. Субсидия предоставляется при условии предоставления Центром в Экономическое управление следующих документов:

1) заверенной Центром копии Финансового плана на текущий год, утвержденного Правлением Центра;

2) заверенной Центром копии Основных направлений деятельности на текущий год, утвержденных Правлением Центра;

3) справки из налогового органа, территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов Получателя по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также задолженности по уплате пеней, штрафов и иных финансовых санкций по состоянию не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

8. Экономическое управление в течение 5 рабочих дней, со дня предоставления, рассматривает предоставленные Центром документы и принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа Центру в предоставлении Субсидии являются:

1) недостоверность представленной Центром информации;

2) несоответствие представленных Центром документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

10. В случае отказа в предоставлении Субсидии Экономическое управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет Центру уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. В случае принятия решения в предоставлении субсидии Экономическое управление в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит проект распоряжения Администрации Златоустовского городского округа о предоставлении субсидии.

12. В течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения Администрации Златоустовского городского округа о предоставлении субсидии Экономическое управление заключает с Центром договор о предоставлении Субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Златоустовского городского округа (далее именуется - Договор).

В Договоре устанавливаются значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии, сроки и формы представления Центром отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии.

Договором предусматривается согласие Центра на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

13. Экономическое управление для перечисления Субсидии предоставляет в бухгалтерию Администрации ЗГО (далее – бухгалтерия) Договор в течение 1 рабочего дня, с даты его подписания.

14. Бухгалтерия, на основании Договора, в течение 7 рабочих дней с даты его получения перечисляет денежные средства на расчетный счет Центра, открытый в кредитной организации.

3. Требования к отчетности.

15. Центр ежеквартально представляет в Администрацию ЗГО отчетность, определенную Договором о предоставлении Субсидии, при этом, при заключении Договора о предоставлении Субсидии Администрации ЗГО предоставляется право самостоятельно устанавливать в нем порядок, сроки и формы предоставления отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля.

16. Администрация ЗГО и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

17. Центр в соответствии с действующим законодательством несет

ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, а также за несвоевременное представление отчетности об использовании Субсидии.

18. В случае использования Субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий, определенных настоящим Порядком и Договором, соответствующие средства подлежат возврату Центром в доход бюджета Златоустовского городского округа в течение десяти рабочих дней со дня получения требования Администрации ЗГО о её возврате. В случае не возврата данные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. По окончании срока действия Договора Центр в течение 5 рабочих дней обязан вернуть неиспользованную часть денежных средств, если иное не предусмотрено Договором.