

Администрация Златоустовского городского округа проводит **конкурс кандидатов на включение в кадровый резерв Златоустовского городского округа на 2021-2024 годы для замещения:**

1) **главных должностей** муниципальной службы Администрации Златоустовского городского округа:

- начальник отдела анализа и прогнозирования Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа;
- начальник отдела регулирования и контроля цен Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа.

2) **ведущих должностей** муниципальной службы Администрации Златоустовского городского округа:

- консультант Контрольно-ревизионного управления Администрации Златоустовского городского округа.

3) **старших должностей** муниципальной службы Администрации Златоустовского городского округа:

- главный специалист отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства Администрации Златоустовского городского округа;
- главный специалист Управления по экологии и природопользованию Администрации Златоустовского городского округа;
- главный специалист отдела развития сельских территорий, сельского хозяйства и регулирования потребительского рынка Администрации Златоустовского городского округа;
- главный специалист отдела регулирования и контроля цен Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа;
- ведущий специалист отдела записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации.

К претендентам предъявляются следующие профессиональные требования:

1. для главных должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование (экономическое), а также стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

2. для ведущих должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование (экономическое) и стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (экономическое);

3. для старших должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее 5 лет или высшее профессиональное образование.

Для замещения должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования:

Для главных и ведущих должностей муниципальной службы - знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, региональных законов, Устава Златоустовского городского округа, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности; знание основ региональной и муниципальной экономики и управления, принципов и методов регионального и муниципального прогнозирования и планирования, передового отечественного и

зарубежного опыта, методов разработки и контроля хода выполнения региональных и муниципальных социальных программ, методов, правил и практики формирования и исполнения бюджетов всех уровней, основ социологии и психологии; знание основ делопроизводства и документооборота; навыки руководства комплексными коллективами, координации их работы, опыта взаимодействия со средствами массовой информации, общественными организациями; знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий: общие знания и навыки применения персонального компьютера и офисной оргтехники, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, включая аппаратное и программное обеспечение, устройства хранения данных, вопросы безопасности и защиты данных, знание основ обеспечения охраны здоровья во время работы с персональным компьютером; наличие профессиональных и личностных качеств: умение принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения поставленных задач, квалифицированного планирования работы и рабочего времени; хорошая адаптация к новой ситуации, умение применять новые подходы в решении поставленных задач; способность предлагать новые идеи, направленные на развитие новых или улучшение существующих процессов, методов, систем; навыки публичного выступления, ведения деловых переговоров, проведения встреч и общения с гражданами, представителями организаций с учетом норм делового общения; владение конструктивной критикой, навыками мотивации, формулирования рекомендаций и профессионального развития подчиненных; владение приемами управления межличностными отношениями, недопущения конфликтов в коллективе, разрешения конфликтных ситуаций; самоконтроль, адекватность самооценки, стремление к постоянному повышению квалификации; творческий подход, гибкость в поиске решения нестандартных задач.

Для старших должностей муниципальной службы - знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, региональных законов, Устава Златоустовского городского округа, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности; знание основ экономики и организации труда; знание основ делопроизводства и документооборота: знание правил делового этикета; навыки разработки проектов правовых актов, аналитических материалов, подготовки проектов и практической реализации управленческих решений, оценки их эффективности и целесообразности, методического руководства творческими группами специалистов; знание и навыки в области информационно-коммуникационных технологий: умение пользоваться персональным компьютером и другой оргтехникой.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию Златоустовского городского округа:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином РФ, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;
- 3) одну фотографию размером 3 на 4 см;
- 4) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство (паспорт или иной документ предъявляется лично при подаче документов или по прибытии на конкурс, в иных случаях копия заверяется нотариально);
- 5) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая)

деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- 6) копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, дополнительном профессиональном образовании, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 7) письменное согласие на обработку своих персональных данных;
- 8) документ медицинского учреждения об отсутствии у кандидата заболеваний, препятствующих поступлению или прохождению муниципальной службы, исполнению обязанностей руководителя организации.

Дополнительно, по желанию кандидата, могут быть представлены характеристика, рекомендации, программа (план, проект), в которой отражена основная линия профессионального поведения будущего муниципального служащего или руководителя организации в решении служебных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и других задач.

Документы для участия в конкурсе представляются **с 10 марта 2021 года до 16 апреля 2021 года** по адресу: 456200, г. Златоуст, Челябинская область, ул. Таганайская, 1, отдел муниципальной службы и кадров Администрации Златоустовского городского округа, кабинет 212, с понедельника по четверг с 14 до 16 часов. Справки по телефонам: 8 (3513) 62-13-50, 8 (3513) 62-10-15.

По истечении данного срока документы не принимаются!

Конкурс будет проводиться в Администрации Златоустовского городского округа 20 апреля 2021 года в 13:00 ч., каб. 110.