



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2020 г. № 251-П/АДМ
г. Златоуст

О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 06 июля 2012 г. № 230-П «Об утверждении Административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества Муниципального образования Златоустовский городской округ»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение к постановлению Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 06 июля 2012 г. № 230-П «Об утверждении Административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества Муниципального образования Златоустовский городской округ» внести следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявители: юридические и физические лица.»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление Комитетом информации заявителям в виде документа с названием «Выписка из Реестра муниципального имущества муниципального образования Златоустовский городской округ» - при наличии объекта в Реестре МО ЗГО либо «Отказ о предоставлении информации из Реестра муниципального имущества муниципального образования Златоустовский городской округ» - при наличии оснований для отказа предусмотренных пунктом 12 административного регламента (далее – мотивированный отказ).

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю Выписки из реестра либо мотивированного отказа.»;

3) подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«в случае письменного либо электронного обращения заявителя услуга предоставляется в течение десяти календарных дней со дня подачи заявления, поданного по форме согласно приложению № 1 к Регламенту в виде выписки либо мотивированного отказа.»;

4) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- невозможность идентификации объекта учёта на основании данных об объекте, указанных в запросе заявителя;

- отсутствие сведений о запрашиваемом объекте в Реестре муниципального имущества Златоустовского городского округа.»;

5) в пункте 15 слова «..в приемную Комитета (каб. 507)» заменить словами «в приемную Комитета (каб.401)»;

6) в пункте 15 слова «zlatkui@yandex.ru» заменить словами «komitet.ui@yandex.ru»;

7) в пункте 17 слова «Прием заявителей осуществляется в специально выделенных помещениях (приемная Комитета и кабинете 325 отдела по управлению муниципальной собственностью Комитета)» заменить словами «Прием заявителей осуществляется в специально выделенных помещениях (приемная Комитета- каб.401).»;

8) пункт 26 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заинтересованное лицо (заявитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представления или осуществление которых не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа для предоставления муниципальной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа;

7) отказ Комитета, должностного лица Комитета, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) возможно в случае, если на должностное лицо, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) должностного лица возможно в случае, если на должностное лицо, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона.»

9) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«Рассмотрение жалоб заявителей осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) в пункте 28 слова «тридцать дней» заменить словами «пятнадцать рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - пять рабочих дней со дня ее регистрации.

11) пункт 28 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

12) дополнить приложение пунктом 30 следующего содержания:

«30. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 29 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы».

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на руководителя органа местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» Турову Е.В.

Глава

Златоустовского городского округа



М.Б. Пекарский