



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2017 г. № 444-П

г. Златоуст

О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 09.10.2012 г. № 384-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление ежемесячной и ежегодной денежных выплат Почетным гражданам Златоустовского городского округа»

В целях приведения Административного регламента предоставления муниципальной услуги, к требованиям федерального законодательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Златоустовского городского округа от 09.10.2012 г. № 384-п (в редакции от 13.06.2013 г. № 211-П, 23.05.2014 г. № 208-П, 15.02.2016 г. № 55-П) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление ежемесячной и ежегодной денежных выплат Почетным гражданам Златоустовского городского округа» следующие изменения:

1) пункт 24 дополнить абзацем следующего содержания:

«Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне. Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаководника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленным форме и порядку.»

2) пункт 28 дополнить абзацем следующего содержания:

«На информационном стенде размещена следующая информация:

выдержки из настоящего Административного регламента; блок-схема, наглядно отображающая последовательность прохождения всех административных процедур при предоставлении муниципальной услуги; перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; форма и образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.»;

3) пункт 38 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок регистрации (приема) заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, от заявителя составляет один рабочий день со дня получения заявления»;

4) пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. письменная жалоба, поступившая в Управление подлежит рассмотрению руководителем Управления, либо иным должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Алексюк Н.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам Иванову О.А.

Глава

Златоустовского городского округа

В.А. Жилин

