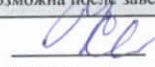


**Оценка выполнения муниципальных заданий
бюджетными, автономными учреждениями,
в отношении которых Администрация ЗГО исполняет функции и полномочия учредителя
за 1-е полугодие 2023 года**

Показатели	Достижение плановых			Балл	Средний балл по учреждению
	план	факт	Значение выполнения показателей качества, объема муниципальных услуг (работ), %		
1	2	3	4=3/2*100	5	6
Администрация Златоустовского городского округа					
Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива					
Количество посещений читального зала	370	248	67,03	8	
Количество архивных документов, выданных пользователям	25000	11622	46,49	6	
Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами), предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов					
Количество исполненных тематических запросов	415	190	45,78	6	
Количество исполненных социально-правовых запросов	4100	2512	61,27	8	
Количество исполненных запросов, направленных в иностранные государства	0	0	0,00	2	
Обеспечение сохранности и учет архивных документов					
Количество архивных документов, подвергнутых проверке наличия и состояния дел, ед.	19313	10894	56,41	6	
Количество единиц хранения, заголовки которых внесены в программный комплекс "Архивный фонд" и электронные описи и каталоги	20000	10225	51,13	6	
Комплектование архивными документами					
Количество принятых документов постоянного хранения на бумажной основе (управленческой документации, научно-технической документации, документов личного происхождения)	1000	600	60,00	6	
Количество принятых документов на специальных носителях (фото, фоно, видео)	280	288	0,00	2	
Количество принятых документов по личному составу	1292	1086	84,06	9	
Количество управленческих документов, научно-технической документации, документов личного происхождения, отобранных в состав Архивного фонда РФ	797	504	63,24	8	
Количество документов на специальных носителях (фото, фоно, видео), отобранных в состав Архивного фонда Российской Федерации	280	288	102,86	10	
Количество упорядоченных документов по личному составу	2763	1708	61,82	8	
Количество согласованных номенклатур дел организаций - источников комплектования архива.	2	2	100,00	10	
Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов					
Количество подготовленных выставок, документов	1	0	0,00	2	
Количество проведенных лекций, экскурсий, школьных уроков	8	5	62,50	8	
Количество опубликованных статей и подборок документов	1	1	100,00	10	
Количество проведенных телепередач	0	0	0,00	2	
Количество участников информационных мероприятий	900	1071	119,00	10	
Размещение справочно-поисковых средств к архивным документам в сети Интернет, организация удаленного доступа к ним					
Количество посещений интернет-сайта	2000	1515	75,75	8	
ИТОГО по оказанию муниципальных услуг (работ) МБУ "Архив ЗГО":				135,00	6,75
Требуемые результаты достигнуты не в полной мере (оценка выполнения муниципального задания возможна после завершения финансового года)					
Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и сооружений с ведением работ по строительному контролю					
Количество объектов	6	3	50,00	6	
Содержание (эксплуатация имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности					
Число проектируемых, строящихся, ремонтируемых, реконструируемых объектов	2	2	100,00	10	
ИТОГО по оказанию муниципальных услуг МБУ "Капитальное строительство":				16,00	8,00
Требуемые результаты достигнуты не в полной мере (оценка выполнения муниципального задания возможна после завершения финансового года)					
Оказание туристско-информационных услуг					
Количество посещений	440	227	51,59	6	
Оказание туристско-информационных услуг					
Количество посещений	1000	520	52,00	6	
Оказание туристско-информационных услуг					
Количество посещений	43000	26285	61,13	8	
ИТОГО по оказанию муниципальной услуги МАУ "ЦРТ ЗГО":				20,00	6,67
Требуемые результаты достигнуты не в полной мере (оценка выполнения муниципального задания возможна после завершения финансового года)					

Главный бухгалтер Администрации ЗГО
(должность)

Исполнитель Экономист
(должность)


подпись


подпись

Князева О.Н.
(расшифровка подписи)

Булатова А.С.
(расшифровка подписи)