



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2018 г. № 389-П

г. Златоуст

Об утверждении порядка взаимодействия участников информационного процесса в Администрации Златоустовского городского округа

На основании Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона «О средствах массовой информации», Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях установления системного подхода к информационному сопровождению деятельности Администрации Златоустовского городского округа и совершенствованию порядка предоставления средствами массовой информации своевременной и объективной информации, упорядочения взаимодействия должностных лиц и структурных подразделений Администрации Златоустовского городского округа, отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа со средствами массовой информации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия участников информационного процесса в Администрации Златоустовского городского округа (приложение).
2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы
Златоустовского городского округа

А.М. Митрохин



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Златоустовского городского округа
от 18.09.2018 г. № 389-П

Порядок взаимодействия участников информационного процесса
в Администрации Златоустовского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан с целью установления системного подхода к информационному сопровождению деятельности Администрации Златоустовского городского округа и совершенствованию порядка предоставления средствами массовой информации (далее – СМИ) своевременной и объективной информации, упорядочения взаимодействия должностных лиц и структурных подразделений Администрации Златоустовского городского округа, отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа со СМИ.

2. Общую координацию взаимодействия со СМИ в Администрации Златоустовского городского округа осуществляет советник Главы Златоустовского городского округа по информационной политике. Участниками информационного процесса в Администрации Златоустовского городского округа являются: заместители Главы Златоустовского городского округа, советник Главы Златоустовского городского округа по информационной политике, ответственные по связям со СМИ в структурных подразделениях Администрации Златоустовского городского округа и в отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, специалисты отдела по взаимодействию со СМИ Администрации Златоустовского городского округа.

3. Сотрудники Администрации Златоустовского городского округа, предоставляющие информацию журналистам и редакциям СМИ, несут персональную ответственность за ее достоверность и отсутствие в ней сведений конфиденциального характера, а также составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

2. Механизмы реализации принципов информационного взаимодействия

4. Реализация принципов информационного взаимодействия осуществляется в рамках следующих базовых механизмов:

1) контроль за соблюдением требований к размещению информации на официальном сайте Златоустовского городского округа, сайтах отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа;

2) формирование планов информационных поводов о деятельности Администрации Златоустовского городского округа;

3) контроль за выполнением требований к открытости деятельности Администрации Златоустовского городского округа;

4) синхронизация информационных событий Администрации Златоустовского городского округа;

5) стандартизация работы и взаимодействие участников информационного процесса в Администрации Златоустовского городского округа.

5. Информация, предоставляемая от имени Администрации Златоустовского городского округа в СМИ по одному и тому же поводу, должна поступать только из одного источника. Комментирование одного и того же события (факта) разными источниками не допускается.

6. Информация, исходящая от имени Администрации Златоустовского городского округа должна быть достоверной, точной и соответствовать фактам.

7. Информация (сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах) должна предоставляться СМИ своевременно с тем, чтобы инициатива в коммуникационной деятельности оставалась на стороне Администрации Златоустовского городского округа.

3. Порядок предоставления информации СМИ

8. Официальная информация предоставляется СМИ в устной или в письменной форме, в том числе путем размещения ее на официальном сайте Златоустовского городского округа.

9. К официальной информации, предоставляемой в устной форме, относятся: публичные выступления, интервью и комментарии сотрудников Администрации Златоустовского городского округа, в том числе данные ими в теле- и радиопередачах, на пресс-конференциях, брифингах, «круглых столах» и других мероприятиях, организуемых как СМИ, так и Администрацией Златоустовского городского округа.

10. К официальной информации, предоставляемой в письменной форме, относятся: научно-популярные статьи, книги и брошюры, пресс-релизы, сообщения для прессы информационного и справочного характера, анонсы предстоящих мероприятий и другие информационные материалы, в том числе публикуемые на официальном сайте Златоустовского городского округа, в печатных и электронных изданиях.

11. Официальные публикации и интервью в СМИ сотрудников Администрации Златоустовского городского округа по вопросам, входящим в их компетенцию, в обязательном порядке согласовываются с заместителем Главы Златоустовского городского округа по курирующим направлениям деятельности, руководителем структурного подразделения Администрации Златоустовского городского округа и советником Главы Златоустовского городского округа по информационной политике.

4. Алгоритм взаимодействия участников информационного процесса
в Администрации Златоустовского городского округа

Описание процесса	Ответственный исполнитель
1. Инициаторами запуска процесса формирования необходимого общественного мнения являются заместители Главы Златоустовского городского округа по курирующим направлениям деятельности	Заместители Главы Златоустовского городского округа по курирующим направлениям деятельности
2. До ответственного за взаимодействие со СМИ Администрации Златоустовского городского округа – советника Главы Златоустовского городского округа по информационной политике доводится вся имеющаяся информация по сути вопроса и описание необходимого конечного результата согласно Заявке на формирование необходимого общественного мнения (приложение 1)	Заместители Главы Златоустовского городского округа по курирующим направлениям деятельности Советник Главы Златоустовского городского округа по информационной политике
3. Ответственный за взаимодействие со СМИ Администрации Златоустовского городского округа – советник Главы Златоустовского городского округа по информационной политике совместно с инициатором запуска процесса формирования необходимого общественного мнения отрабатывают следующие этапы информационной кампании: – определение целевой аудитории; – выбор медиаканалов (официальные источники распространения информации или неофициальные источники распространения информации); – запуск информационной кампании; – проведение информационной кампании; – подведение итогов и оценка эффективности информационной кампании	Заместители Главы Златоустовского городского округа по курирующим направлениям деятельности Советник Главы Златоустовского городского округа по информационной политике Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа

Приложение
к Порядку взаимодействия участников
информационного процесса
в Администрации
Златоустовского городского округа

Советнику Главы Златоустовского
городского округа
по информационной политике

Заявка на формирование необходимого общественного мнения

1. Заинтересованное лицо, заместитель Главы Златоустовского городского округа (Ф.И.О.)

2. Проблемный вопрос

3. Краткое описание проблемного вопроса

4. Средства размещения информации (печатные издания, телевидение, интернет)

5. Необходимый конечный результат

6. Дополнительные сведения

Дата заполнения заявки _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____