



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2020 г. № 407-П/АДМ

г. Златоуст

О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 16.07.2020 г. № 285-П/АДМ «О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением капитального ремонта гидротехнических сооружений»

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение к постановлению Администрации Златоустовского городского округа от 16.07.2020 г. № 285-П/АДМ «О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением капитального ремонта гидротехнических сооружений» (в редакции от 14.08.2020 г. № 340-П) (далее – Порядок) внести следующие изменения:

1) пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Прием заявок о предоставлении субсидий от Организаций осуществляется Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня публикации на сайте объявления о проведении отбора.

Категории Организаций, имеющих право на получение субсидий:

1) Организация зарегистрирована и осуществляет свою уставную деятельность на территории муниципального образования Златоустовский

городской округ не менее 2 (двух) лет, предшествующих году обращения за получением субсидии;

2) в уставной деятельности Организации предусмотрена деятельность по эксплуатации и обслуживанию ГТС;

3) Организация владеет ГТС, находящимися в муниципальной собственности и переданными ей на праве хозяйственного ведения;

4) фактические параметры ГТС на момент обращения за получением субсидии не соответствуют действующим сводам правил и стандартов в области безопасности ГТС.

В целях проведения отбора Организации представляют в Управление ЖКХ следующие документы:

1) заявку на имя руководителя Управления ЖКХ о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя получателя субсидии (либо уполномоченного представителя получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера получателя субсидии, а также печатью (при наличии);

2) копию Устава, заверенную подписью руководителя Организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сроком выдачи не более 10 (десяти) дней до даты предоставления документов, указанных в настоящем пункте;

4) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на налоговый учет, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные подписью руководителя Организации;

5) копию правоустанавливающего документа на ГТС, заверенную подписью руководителя Организации;

6) копии документов, подтверждающих несоответствие фактических параметров ГТС действующим сводам правил и стандартов в области безопасности ГТС, заверенные подписью руководителя Организации;

7) расчет тарифа, действующего на текущий финансовый год, с расшифровкой показателей, учтенных при формировании тарифа;

8) копии договоров, заключенных в целях проведения капитального ремонта ГТС, в том числе на разработку проектно-сметной документации и прохождение экспертизы, заверенные подписью руководителя Организации;

Отбор осуществляется Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок о предоставлении субсидий на основании документов, представленных претендентами на получение Субсидии»;

2) пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Для предоставления Субсидии повторного предоставления документов Получателями Субсидии не требуется.

МКУ ЗГО «УЖКХ» при предоставлении Субсидии использует пакет документов, предоставленный получателями Субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений

и расчетов, содержащихся в представляемых документах»;

3) пункт 7 Порядка исключить;

4) абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«По результатам рассмотрения документов Управлением ЖКХ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок о предоставлении субсидий принимается одно из следующих решений:»

5) пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

«12. Размер предоставляемой субсидии (C_i) для i -го получателя субсидии определяется по формуле:

$$C_i = A_{\text{общ}} * P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

$A_{\text{общ}}$ – предельный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению ЖКХ на указанные цели на текущий финансовый год, руб.;

P_i – величина расходов i -го получателя в соответствии с договорами, заключенными в целях проведения капитального ремонта ГТС, в том числе на разработку проектно-сметной документации и на прохождение экспертизы, руб.;

$\sum P_i$ – суммарная величина расходов всех получателей субсидии в соответствии с договорами, заключенными в целях проведения капитального ремонта ГТС, в том числе на разработку проектно-сметной документации и на прохождение экспертизы, руб.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю, должен быть меньше размера заявленной Организацией потребности в субсидии или равен ей.»

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет»

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре Бобылева В.В.

Глава

Златоустовского городского округа



М.Б. Пекарский