



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2017 г. № 377-П

г. Златоуст

О внесении изменений в постановление  
Администрации Златоустовского  
городского округа от 26.06.2017 г.  
№ 261-П «Об утверждении Положения  
о порядке и условиях оплаты труда  
обработчиков справочного  
и информационного материала отдела  
записи актов гражданского состояния  
Администрации Златоустовского  
городского округа»

Для приведения муниципального нормативного правового акта  
в соответствие с законодательством Российской Федерации и Челябинской  
области,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Златоустовского городского  
округа от 26.06.2017 г. № 261-П «Об утверждении Положения о порядке  
и условиях оплаты труда обработчиков справочного и информационного  
материала отдела записи актов гражданского состояния Администрации  
Златоустовского городского округа» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации  
Администрации Златоустовского городского округа (Алексюк Н.В.)  
опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой  
информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского  
округа в сети «Интернет»»;

2) пункт 11 приложить в следующей редакции:

«11. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца  
в дни, установленные правилами внутреннего трудового распорядка  
Администрации Златоустовского городского округа не позднее 15 календарных  
дней со дня окончания периода, за который она начислена.»;

3) пункт 13 приложения изложить в следующей редакции:

«13. При прекращении действия трудового договора окончательный  
расчет по причитающейся работнику справочного и информационного  
материала заработной плате производится в последний день, установленный  
распоряжением об увольнении. Если работник в день увольнения не работал,  
то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего  
дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.»

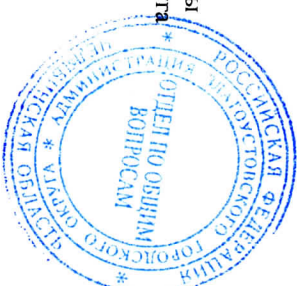
2. Бухгалтерия Администрации Златоустовского городского округа  
(Князева О.Н.) производить начисление оплаты труда обработчикам  
справочного и информационного материала отдела записи актов гражданского  
состояния Администрации Златоустовского городского округа в соответствии  
с настоящим постановлением.

3. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации  
Администрации Златоустовского городского округа (Алексюк Н.В.)  
опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой  
информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского  
округа в сети «Интернет».

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить  
на заместителя Главы Златоустовского городского округа по стратегическому  
развитию и инвестициям – начальника Экономического управления  
Администрации Златоустовского городского округа Гусеву В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания  
и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие  
с 01 июня 2017 года.

Исполняющий обязанности Главы  
Златоустовского городского округа



В.Р. Жиганьшин