

Методические рекомендации о порядке одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации о порядке одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Целью методических рекомендаций является определение порядка расторжения государственного контракта, муниципального контракта, а также контракта, заключенного бюджетным учреждением, (далее – контракт) в связи с односторонним отказом стороны от исполнения контракта.

2. Основания расторжения контракта по инициативе заказчика

2.1. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта при условии, если это было предусмотрено контрактом, документацией об электронном аукционе, конкурсе, запросе предложений, а также извещением о проведении запроса котировок.

2.2. Основаниями для одностороннего отказа от исполнения контракта являются:

2.2.1. Осуществление поставки товаров ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для заказчика срок, а также в случае обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков (пункт 2 статьи 523, пункт 2 статьи 475 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2.2. Осуществление поставок некомплектных товаров, если поставщик, получивший уведомление, в установленный срок не выполнил требование о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами (пункт 2 статьи 480 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2.3. Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков поставки товаров, предусмотренных контрактом, включая график поставки (пункт 2 статьи 523 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2.4. Если подрядчик (исполнитель) не приступает к исполнению контракта в срок, установленный контрактом или нарушает график выполнения работ (оказания услуг), предусмотренный контрактом, или выполняет работу (оказывает услугу) так, что окончание ее к сроку, предусмотренному контрактом, становится явно невозможно, либо в ходе выполнения работы (оказания услуги) стало очевидно, что работа (услуга) не будет выполнена

(оказана) надлежащим образом в установленный контрактом срок (пункты 2, 3 статьи 715 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2.5. Если отступления в работе (услуге) от условий контракта или иные недостатки результата работы (услуги) в установленный заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми (пункт 3 статьи 723 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2.6. Если в ходе исполнения контракта установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (пункт 15 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ).

2.2.7. Иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Основания расторжения контракта по инициативе поставщика (подрядчика, исполнителя)

3.1. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

3.2. Основаниями для одностороннего отказа от исполнения контракта являются:

3.2.1. Неоднократные (от двух и более раз) нарушения сроков оплаты товаров, работ, услуг (пункт 3 статьи 523 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Неоднократный (от двух и более раз) отказ от приемки товаров, работ, услуг (пункт 3 статьи 523 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.2.3. Непредоставление материала, оборудования, технической документации или подлежащей переработке (обработке) вещи, которое препятствует исполнению контракта, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок (пункт 1 статьи 719 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Отказ заказчика увеличивать установленную цену при существенном возрастании стоимости материалов и оборудования, предоставленных подрядчиком, а также оказываемых подрядчику третьими лицами услуг, которые нельзя было предусмотреть при заключении контракта (пункт 6 статьи 709 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4. Порядок расторжения контракта заказчиком

4.1. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций. Выбор экспертов, экспертной организации осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

4.2. Если заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, заказчиком может быть принято решение об одностороннем отказе от исполнения контракта при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

4.3. Не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, заказчик в обязательном порядке:

- размещает решение об одностороннем отказе от исполнения контракта на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru (далее – официальный сайт).

- направляет решение об одностороннем отказе от исполнения контракта поставщику (исполнителю, подрядчику) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в контракте.

А также решение об одностороннем отказе от исполнения контракта дополнительно направляется одним из следующих способов, обеспечивающих фиксирование даты и времени получения такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю):

- телеграммой;
- посредством факсимильной связи;
- по адресу электронной почты;
- с использованием иных средств связи и доставки.

Решению об одностороннем отказе от исполнения контракта рекомендуем составлять по прилагаемой форме (Приложение 1 к методическим рекомендациям).

К решению об одностороннем отказе от исполнения контракта должны быть приложены документы, фиксирующие факт нарушения условий контракта (акты, предписания и прочее).

Датой надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта признается:

- дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного решения об одностороннем отказе от исполнения контракта;

- дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в контракте;
- дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта на официальном сайте при невозможности получения вышеуказанных подтверждения либо информации.

4.4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

4.5. Если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 4.1. методических рекомендаций, заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При отмене решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, заказчик уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) способами, предусмотренными пунктом 4.3. методических рекомендаций.

Устранение нарушений, послуживших причиной принятия заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, должно быть зафиксировано двусторонне оформленными актами о выполнении обязательств (Приложение 2 к методическим рекомендациям).

При повторном нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта, правило по отмене не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения контракта не применяется.

4.6. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в установленном Федеральным законом № 44-ФЗ порядке в реестр недобросовестных поставщиков.

4.7. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта и не были исполнены предыдущим поставщиком (подрядчиком, исполнителем), путем проведения запроса предложений в соответствии с положениями части 6 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Порядок расторжения контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.1. Не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, поставщик (подрядчик, исполнитель) направляет решение об одностороннем отказе от исполнения контракта поставщику (исполнителю, подрядчику) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте.

А также решение об одностороннем отказе от исполнения контракта дополнительно направляется одним из следующих способов, обеспечивающих фиксирование даты и времени получения такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении заказчику:

- телеграммой;
- посредством факсимильной связи;
- по адресу электронной почты;
- с использованием иных средств связи и доставки.

К решению об одностороннем отказе от исполнения контракта должны быть приложены документы, фиксирующие факт нарушения условий контракта (акты, предписания и прочее).

Датой надлежащего уведомления заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.2. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.3. Если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта заказчиком устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения, поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При отмене решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, поставщик (подрядчик, исполнитель) уведомляет заказчика способами, предусмотренными пунктом 5.1. методических рекомендаций.

Устранение нарушений, послуживших причиной принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, должно быть зафиксировано двусторонне оформленными актами о выполнении обязательств.

6. Обязательства при расторжении контракта в связи с односторонним отказом

6.1. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе

потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.2. Если до расторжения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому контракту. При этом цена контракта должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

6.3. Если до расторжения контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства, предусмотренные контрактом, и заказчиком приняты товары (работы, услуги), то заказчик обязан до вступления в силу решения об одностороннем отказе от исполнения контракта оплатить фактически поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги.

При этом, если в расторгаемом контракте предусмотрено право на удержание неустойки в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, заказчику следует уменьшить сумму, подлежащую перечислению поставщику (подрядчику, исполнителю) за фактически поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги на сумму такой неустойки.

6.4. Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в реестре контрактов на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего за датой расторжения контракта.

Приложение 1
к методическим рекомендациям
Руководителю

_____ (наименование поставщика (подрядчика, исполнителя))

_____ (индекс, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об одностороннем отказе _____
(наименование заказчика)

от исполнения контракта от _____ № _____

На основании результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения _____ протокол от «____» _____ 20__ года № _____,
(На основании решения _____
(наименование заказчика)

от «____» _____ 20__ года № _____ об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом _____ части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя),
на право заключения контракта _____
(предмет контракта)

Ваша организация признана победителем.

«____» _____ года между _____
(наименование заказчика)

и _____ заключен
(наименование поставщика (подрядчика, исполнителя))

контракт № _____, зарегистрированный «____» _____ года за номером _____.

В соответствии с условиями контракта Ваша организация обязалась

_____.
(перечислить обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием сроков)

Однако, по состоянию на «____» _____ 20__ года Вашей организацией обязательства по контракту не выполнены / выполнены ненадлежащим образом, а именно

_____ (перечислить невыполненные обязательства, в том числе выполненные ненадлежащим образом, с указанием нарушенных сроков)

В соответствии с пунктом _____ контракта _____
(предмет контракта)

заказчиком принято решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с законодательством (указать основания, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от отдельных видов обязательств).

Настоящее решение вступает в законную силу через 10 дней с даты надлежащего уведомления.

Приложения: документы, фиксирующие факт нарушения условий контракта.

(должность лица, подписывающего решение от заказчика)

И.О. Фамилия

/_____
подпись

Приложение 2 к методическим рекомендациям

Руководителю

(наименование поставщика (подрядчика, исполнителя))

(индекс, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Акт о выполнении обязательств

По результатам исполнения контракта от «___» _____ 20__ года № ____, заключенного на основании результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения _____ протокол от «___» _____ 20__ года № _____, (на основании решения _____

(наименование заказчика)

от «___» _____ 20__ года № _____ об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом _____ части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), _____

(предмет контракта)

Вам было направлено решение об одностороннем отказе заказчика от исполнения контракта от «___» _____ 20__ года № ____.

По состоянию на «___» _____ 20__ года нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения Вашей организацией устранены, а именно: _____

(перечислить невыполненные обязательства, в том числе выполненные ненадлежащим образом, с указанием нарушенных сроков)

Затраты заказчика на проведение экспертизы компенсированы.

В соответствии с части 14 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» решение об одностороннем отказе от исполнения контракта отменено.

(должность лица, подписывающего решение от заказчика)

_____/_____
И.О. Фамилия / подпись

(должность лица, подписывающего решение от поставщика
(подрядчика, исполнителя))

_____/_____
И.О. Фамилия / подпись