



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2020 г. № 27-П/АДМ

г. Златоуст

О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 12 марта 2015 г. № 93-П «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Златоустовского городского округа»

В целях уточнения действующего муниципального правового акта,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение, утвержденное постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 12 марта 2015 г. № 93-П «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Златоустовского городского округа» следующие изменения:

1) раздел 2 изложить в новой редакции:

«2. Организация питания

4. Питание в общеобразовательной организации организуется за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

5. Организация питания может осуществляться одним из следующих способов: общеобразовательной организацией самостоятельно или организациями и предпринимателями, оказывающими на договорной основе услуги общественного питания и имеющими соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

6. При организации питания в общеобразовательной организации следует руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденного постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.08 г. № 45.

7. Ответственность за организацию питания в общеобразовательных организациях и соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания учащихся возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

8. Руководителями общеобразовательных организаций организуется ежедневный учет фактического питания обучающихся. На основании учета в установленном порядке составляется бухгалтерская, статистическая и другая оперативная отчетность, которая предоставляется Муниципальному казенному учреждению Управление образования Златоустовского городского округа (далее - МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО) в сроки и по формам устанавливаемым МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО.

9. За счет средств областного бюджета и бюджета Златоустовского городского округа частично осуществляется обеспечение питанием обучающихся из малообеспеченных семей и детей с нарушением здоровья:

1) на основании справок Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения», которые родители (законные представители) обучающихся получают самостоятельно в указанном учреждении. Срок действия справок – с даты выдачи справки до конца даты окончания текущего учебного года;

2) обучающихся с нарушениями здоровья: дефицит веса, болезни органов пищеварения (состоящие на диспансерном учете по III- IV группам здоровья) (хронический гастрит, хронический гастродуоденит, язва желудка, язва 12-перстной кишки, хронический гепатит, хронический холецистит, хронический панкреатит), хронические заболевания почек (хронический пиелонефрит, хронический гломерулонефрит), сахарный диабет, болезни крови (анемия) на основании списка, согласованного с заведующими дошкольно-школьного отделения детского муниципального учреждения здравоохранения.

По основаниям указанным в настоящем пункте руководителем общеобразовательной организации утверждаются списки обучающихся.

2) раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Финансовое обеспечение

10. Финансовое обеспечение осуществляется путем предоставления общеобразовательным организациям целевой субсидии на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

12. Учреждения направляют МКУ Управление образования и молодежной политики Златоустовского городского округа заявку на предоставление субсидии по форме и в сроки установленные МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО. Заявки, поступившие по истечении установленного срока, не рассматриваются.

МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО в течении 10 рабочих дней с даты окончания подачи заявок рассматривает заявки учреждений и утверждает перечень получателей субсидии и размер субсидии.

13. Размер субсидии (С) на одно учреждение определяется по формуле:

$$C = C_0 \times (V_i / \text{SUM } V_i), \text{ где:}$$

C_0 – объем средств бюджета Златоустовского городского округа, направляемых в форме субсидий на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

V_i – потребность i-го Учреждения в средствах на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

$\text{SUM } V_i$ – общая потребность Учреждений в средствах на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Размер субсидии i-ому учреждению должен быть меньше размера заявленной учреждением потребности в субсидии или равен ей.

14. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении целевой субсидии, заключенным между МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО и Учреждением, которое должно быть заключено в течении 5 рабочих дней с момента утверждения приказом МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО перечня получателей субсидии.

Получатели субсидии должны соответствовать требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Соглашение должно содержать следующие обязательные условия:

1) объем, цели и сроки предоставления субсидии;

2) значения показателей результативности использования субсидии (показатели, характеризующие качество и (или) объем);

3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии, устанавливаемый МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО;

4) ответственность Учреждения за нецелевое использование субсидии;

5) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий Соглашения Учреждением;

6) обязательства Учреждения по возврату полной суммы (ее части) субсидии, использованной не по целевому назначению.

7) основания и условия изменения МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО объема субсидии;

8) согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии, условий, целей и порядка их предоставления;

9) ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения.

МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО вправе уточнять и дополнять установленную форму Соглашения.

15. Перечень получателей и объем субсидии могут быть изменены приказом МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО в текущем финансовом году в следующих случаях:

1) изменение объема средств, предусмотренных в бюджете Златоустовского городского округа на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

2) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями.

16. Предоставление субсидии осуществляется на основании предоставленных Учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств. МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО формирует заявки на перечисление субсидии и предоставляет их в Финансовое управление Златоустовского городского округа.

17. Финансовое управление Златоустовского городского округа на основании заявок на перечисление субсидии перечисляет субсидии на отдельные лицевые счета, открытые Учреждениями в Финансовом управлении Златоустовского городского округа в порядке, установленном приказом Финансового управления Златоустовского городского округа.

18. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных Соглашением, перечисление субсидии по решению МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО, выраженному в письменной форме, приостанавливается до устранения нарушений.

19. Неиспользованные остатки субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года, в отношении которых МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО Учреждения не принято решение о наличии потребности в направлении ее на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Златоустовского городского округа

в Порядке, утвержденном приказом Финансового управления Златоустовского городского округа.

20. В случае установления факта нецелевого использования субсидии (ее части), нарушения Учреждением условий Соглашения, установления факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО обеспечивает возврат субсидии (ее части) в бюджет Златоустовского городского округа путем направления Учреждению в срок, не превышающий тридцати календарных дней с момента установления нарушений, требования о необходимости возврата целевой субсидии (ее части). Учреждение производит возврат субсидий (ее части) в течение десяти календарных дней с момента получения от МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО требования о необходимости возврата указанной субсидии (ее части).

21. Учреждения представляют МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО отчет об использовании субсидии и о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, в порядке и сроки, устанавливаемые МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО в Соглашении.

22. Непредставление или несвоевременное представление отчета Учреждением является основанием для приостановления предоставления ему субсидии.

23. Контроль за использованием средств субсидии, а также за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО и органами государственного (муниципального) финансового контроля.»

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам Иванову О.А.

Глава

Златоустовского городского округа



М.Б. Пекарский