



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2018 г. № 327-П

г. Златоуст

О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 14.03.2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями»

В целях уточнения действующего муниципального правового акта,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Златоустовского городского округа от 14.03.2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями» (в редакции от 10.04.2017 г. № 140-П, от 15.06.2017 г. № 245-П, от 21.09.2017 г. № 409-П, от 10.10.2017 г. № 432-П, от 03.11.2017 г. № 482-П, от 06.12.2017 г. № 543-П, от 17.01.2018 г. № 15-П, от 30.01.2018 г. № 31-П, от 23.04.2018 г. № 174-П) внести следующие изменения:

1) пункт 2 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«2. Первый заместитель Главы Златоустовского городского округа наделается следующими полномочиями:

1) на осуществление общего руководства деятельностью заместителей Главы Златоустовского городского округа и координируемыми ими направлениями деятельности;

2) на подписание доверенностей от лица муниципального образования Златоустовский городской округ на управление и распоряжение муниципальной собственностью;

3) на подписание ответов от имени Главы Златоустовского городского округа на обращения, письма, информационные запросы, иные документы,

поступающие в адрес Главы Златоустовского городского округа и Администрации округа, по вопросам деятельности координируемых и контролируемых органов местного самоуправления Златоустовского городского округа;

4) на подписание от имени Главы Златоустовского городского округа запросов в федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, по вопросам деятельности координируемых и контролируемых органов местного самоуправления Златоустовского городского округа;

5) на подписание документов, связанных с формированием и ведением Регистра избирателей, участников референдума на территории Златоустовского городского округа;

6) по решению вопросов обеспечения законности в деятельности органов местного самоуправления, защиты прав и законных интересов Администрации округа в отношениях с государственными органами власти и управления, сторонними организациями, правового обеспечения деятельности структурных подразделений Златоустовского городского округа;

7) обеспечению представления интересов Златоустовского городского округа в судебных органах, с правом совершения от ее имени всех процессуальных действий, представленных гражданским, арбитражным и уголовным процессуальным законодательством, в том числе с правом на подписание искового заявления, предъявление его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, передачу полномочий другому лицу (передоверие), обжалование судебного постановления, предъявление исполнительного документа к взысканию, получение присужденного имущества или денег, а также по вопросам муниципального земельного контроля;

8) организация мероприятий по противодействию коррупции в границах Златоустовского городского округа и осуществление контроля за их исполнением;

9) по контролю за взаимодействием со средствами массовой информации в целях полного и объективного освещения деятельности Главы Златоустовского городского округа, Администрации Златоустовского городского округа и её органов, муниципальных учреждений и предприятий, а также формирования объективного общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления, политике, проводимых мероприятиях в Златоустовском городском округе.

10) на подписание трудовых договоров, соглашений об изменении определенных сторонами условий трудового договора, уведомлений о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, с лицами, в отношении которых Глава Златоустовского городского округа выполняет функции работодателя.

11) на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениями деятельности, в том числе:

- об утверждении муниципальных программ Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности;
- о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;
- по вопросам муниципальной службы;
- об утверждении положений структурных подразделений, управлений и отделов Администрации Златоустовского городского округа;
- порядка рассмотрения обращений граждан в Администрации Златоустовского городского округа;
- об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;
- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений»;

2) Пункт 10 приложения 1 дополнить подпунктами следующего содержания:

«6) по контролю за соблюдением законодательства о муниципальной службе в Администрации, функциональных органах Администрации, организацию работы, связанной с прохождением муниципальной службы в Администрации;

7) по осуществлению контроля за соблюдением ограничений, связанных с муниципальной службой;

8) по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

9) по планированию кадрового обеспечения муниципальной службы;

10) по контролю за состоянием трудовой дисциплины, соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка Администрации;

11) по обеспечению подготовки документов для представления к награждениям и поощрениям, учета награждаемых;

12) по функционированию системы контроля за исполнением поручений Главы Златоустовского городского округа и иных документов;

13) по обеспечению рассмотрения обращений граждан в Администрации, функциональных органах Администрации, организацию приема граждан руководством Администрации;

14) по управлению административно-хозяйственной деятельностью Администрации округа»;

3) Наименование приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Распределение обязанностей и курируемых направлений деятельности между заместителями Главы Златоустовского городского округа и должностными лицами»;

4) Раздел I приложения 2 изложить в следующей редакции:

«I. Первый заместитель Главы Златоустовского городского округа

1. Координирует и контролирует деятельность:

1) Правового управления Администрации Златоустовского городского округа;

2) Отдела по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа;

3) Отдела пресс-службы Главы Златоустовского городского округа;

4) Муниципального бюджетного учреждения Златоустовского городского округа «ГорТранс-Информ».

5) Администрации Златоустовского городского округа при взаимодействии с Управлением по внутренней политике Администрации Губернатора Челябинской области;

6) всех органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, за исключением Собрании депутатов Златоустовского городского округа, связанную с поощрениями, поздравлениями, выражением соболезнований от имени Главы Златоустовского городского округа.

2. Курирует вопросы:

1) обеспечения законности в деятельности Главы Златоустовского городского округа, Администрации Златоустовского городского округа (ее структурных подразделений);

2) защиты прав и законных интересов Главы Златоустовского городского округа и Администрации Златоустовского городского округа.

3) взаимодействия с Управлением по внутренней политике Администрации Губернатора Челябинской области;

4) транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

5) взаимодействия со средствами массовой информации.

3. Организует взаимодействие с:

1) Управлением по внутренней политики Администрации Губернатора Челябинской области;

2) правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, иными органами государственной власти;

4. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

5. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

6. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей»;

6) Приложение 3 изложить в новой редакции (приложение).

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Тиунова О.О.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Златоустовского городского округа Митрохина А.М.

Глава
Златоустовского городского округа



В.А. Жилин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Златоустовского городского округа
от 07.08.2018г. № 327-П

Распределение направлений деятельности заместителей Главы Златоустовского городского округа

