



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Златоустовского городского округа

П Р И К А З

№ 21

от 02.05.2024 г.

О внесении изменений в приказ
Финансового управления
Златоустовского городского округа от
20.09.2022 г. № 57 «Об утверждении
Порядка осуществления Финансовым
управлением Златоустовского
городского округа санкционирования
операций со средствами участников
казначейского сопровождения при
казначейском сопровождении целевых
средств»

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 и статьей 242.26 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок осуществления Финансовым управлением
Златоустовского городского округа санкционирования операций со
средствами участников казначейского сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств, утвержденный приказом Финансового
управления Златоустовского городского округа от 20.09.2022 г. № 57
следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Положения настоящего Порядка, установленные для муниципальных
контрактов, контрактов (договоров), распространяются на договоры
(контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг,
заключаемые муниципальными бюджетными и муниципальными
автономными учреждениями (далее – договор учреждения), контракты
(договоры), источником финансового обеспечения которых являются
указанные договоры учреждений, если законодательством Российской
Федерации предусмотрены требования об осуществлении казначейского
сопровождения средств, предоставляемых на основании таких договоров
учреждений.»;

2) абзац первый пункта 6 после слов «автономное учреждение»
дополнить словами «, муниципальное унитарное предприятие»;

3) пункт 7 после слов «автономным учреждением» дополнить словами «, муниципальным унитарным предприятием»;

4) пункт 8 после слов «автономному учреждению» дополнить словами «, муниципальному унитарному предприятию»;

5) абзац седьмой подпункта 3 пункта 24 исключить;

6) пункт 24 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) на счета открытые в банке юридическим лицам, заключившим с участником казначейского сопровождения контракты (договоры), за исключением оплаты обязательств участника казначейского сопровождения по контрактам (договорам), заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведения строительного контроля уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или подведомственным ему государственным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.»;

7) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Уполномоченный руководителем Финансового управления ЗГО работник не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления участником казначейского сопровождения в Финансовое управление ЗГО Заявки, проверяет её на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с Порядком проведения операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, утвержденным приказом Финансового управления ЗГО от 12.04.2024 г. № 18, настоящим Порядком, а также соответствие подписей и оттиска печати имеющимся образцам, представленным участником казначейского сопровождения в карточке с образцами подписей и оттиска печати в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Финансовым управлением Златоустовского городского округа, утвержденным приказом Финансового управления ЗГО от 30.11.2010 г. № 46.»;

8) абзац пятый подпункта 6 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«идентичность наименования, ИНН, КПП и банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Заявке, по документу-основанию и (или) документу, подтверждающему возникновение денежных обязательств (в случае представления участником казначейского сопровождения Заявки для перечисления средств за фактически поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги без привлечения иных участников казначейского сопровождения или в случае возмещения произведенных участником казначейского сопровождения расходов (части расходов) на счета, открытые ему в банке, проверка на соответствие банковских реквизитов не осуществляется);»;

9) пункт 29 после подпункта 9 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) наличие в Заявке иных реквизитов, предусмотренных к указанию законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Златоустовского городского округа»;

10) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Возврат плательщику ошибочно перечисленных или излишне полученных участником казначейского сопровождения денежных средств, отраженных на лицевом счете участника казначейского сопровождения, осуществляется на основании представленной участником казначейского сопровождения в Финансовое управление ЗГО Заявки.»;

11) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Участники казначейского сопровождения при завершении текущего финансового года обеспечивают представление в Финансовое управление ЗГО платежных документов для проведения операций, не позднее сроков, установленных Графиком завершения операций по исполнению бюджета Златоустовского городского округа и операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и юридических лиц в текущем финансовом году, утвержденным приказом Финансового управления ЗГО.»;

12) Приложение изложить в новой редакции (Приложение).

2. Начальнику отдела методологии бюджетного процесса и исполнения бюджета Джумаевой М.Д. разместить настоящий приказ на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети Интернет и довести до сведения главных распорядителей бюджетных средств.

3. Организацию выполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Финансового управления Златоустовского городского округа Остапчук И.В.

Руководитель Финансового управления
Златоустовского городского округа

Т. Н. Царькова

Приложение
к приказу Финансового управления
Златоустовского городского округа
от 02.05.2024 № 21

Приложение
к Порядку осуществления Финансовым управлением
Златоустовского городского округа санкционирования
операций со средствами участников казначейского сопровождения
при казначейском сопровождении
целевых средств (рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование муниципального заказчика,

получателя бюджетных средств, заказчика)

(подпись)

20 ____ г.

(расшифровка подписи)

СВЕДЕНИЯ №

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ ПРИ КАЗНАЧЕЙСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ НА 20 ____ г.

от « ____ » ____ 20 ____ г.

Наименование участника казначейского
сопровождения (полное либо краткое)

Наименование органа, осуществляющего
ведение лицевого счета

Идентификатор муниципального контракта, договора (соглашения)

Единица измерения: руб.

Финансовое управление Златоустовского городского округа

Источники поступлений/выплат целевых средств		Разрешенный к использованию		Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию		Планируемые поступления			Планируемые выплаты		
Наименование	Аналитический код ¹	остаток целевых средств на начало 20__ года	3	4	5	в том числе текущий финансовый год	6	7	в том числе текущий финансовый год	8	направления расходования целевых средств
1	2										9

Руководитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель

финансово-экономической службы

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТМЕТКА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗГО
О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

Ответственный

исполнитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Присваивается Финансовым управлением ЗГО