

Финансовое управление

Златоустовского городского округа  
ПРИКАЗ

№ 33 21.05.2021 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета Златоустовского городского округа и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений Златоустовского городского округа), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Златоустовского городского округа |  |  |

В соответствии с абзацем вторым пункта 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом 23.1 пункта 10 решения Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 3 ноября 2009 г. № 82-ЗГО «О Положении о бюджетном процессе муниципального образования - Златоустовский городской округ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовую форму договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета Златоустовского городского округа и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений Златоустовского городского округа), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Златоустовского городского округа (приложение).

2. Установить, что в договоры (соглашения), заключаемые между главным распорядителем средств бюджета Златоустовского городского округа и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений Златоустовского городского округа), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Златоустовского городского округа в соответствии с [Типовой формой](#sub_1000) договора (соглашения), включаются положения, отражающие особенности предоставления субсидии из бюджета Златоустовского городского округа, не учтенные в Типовой форме договора (соглашения) при условии, что они предусмотрены нормативным правовым актом Златоустовского городского округа, регулирующим предоставление субсидии.

3. Приказ Финансового управления Златоустовского городского округа от 11.11.2016 г. № 93 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета Златоустовского городского округа и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений Златоустовского городского округа), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Златоустовского городского округа» признать утратившим силу.

4. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющая обязанности руководителя

Финансового управления

Златоустовского городского округа И.В. Остапчук

Приложение к Приказу Финансового управления Златоустовского городского округа от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Типовая форма договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета Златоустовского городского округа и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений Златоустовского городского округа), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Златоустовского городского округа

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_

г. Златоуст (дата заключения договора (соглашения))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета Златоустовского городского округа[[1]](#footnote-2))

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав для юридического лица, лист записи ЕГРИП, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.783)Российской Федерации, Решением Собрания депутатов Златоустовского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование решения о бюджете

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Златоустовского городского округа на очередной (текущий) финансовый год (или финансовый год и плановый период)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений Златоустовского городского округа), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

утвержденного постановлением Администрации Златоустовского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Златоустовского городского округа в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

(далее - Субсидия) по [кодам классификации расходов](garantF1://70308460.0) бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-3) в целях достижения результатов проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование регионального проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы Златоустовского (наименование подпрограммы)

городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципальной программы Златоустовского городского округа)

утвержденной постановлением Администрации Златоустовского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-4).

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные [пунктом 1.1](#sub_1003). настоящего Соглашения.

II. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Златоустовского городского округа, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии, установленным Порядком предоставления субсидии. (Получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии по результатам процедуры конкурсного отбора)[[4]](#footnote-5);

3.1.2. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения настоящего Соглашения соответствует следующим требованиям:

3.1.2.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале, которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.2.2. У Получателя отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с [законодательством](garantF1://12012604.2422) Российской Федерации[[5]](#footnote-6);

3.1.2.3. У Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Златоустовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Златоустовского городского округа[[6]](#footnote-7);

3.1.2.4 Получателю не предоставляются средства из бюджета Златоустовского городского округа на цели, указанные в [пункте 1.1](#sub_1003) настоящего Соглашения в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа;

3.1.2.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации[[7]](#footnote-8);

3.1.2.6. Получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя[[8]](#footnote-9).

3.2. Получатель обязан предоставить документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы) необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[9]](#footnote-10);

3.3. Определение направления расходов за счет средств предоставляемой Субсидии устанавливается Сторонами в соответствии с Приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[10]](#footnote-11);

3.4. Получатель Субсидии направляет на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#sub_1003) настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченные средства (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема субсидии[[11]](#footnote-12);

3.5. Получателю открывается лицевой счет в Финансовом управлении Златоустовского городского округа[[12]](#footnote-13);

3.6. Получатель дает согласие на осуществление санкционирования операций и проведения операций со средствами Субсидии в порядке, установленном муниципальным правовым актом Златоустовского городского округа или Финансовым управлением Златоустовского городского округа[[13]](#footnote-14);

3.7. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и Порядка предоставления субсидии;

3.8. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии[[14]](#footnote-15).

IV. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ после принятия (указывается срок в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

Главным распорядителем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения им документов[[15]](#footnote-16).

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении Златоустовского городского округа6.

4.3. Перечисление средств за счет Субсидии осуществляется с лицевого счета, открытого Получателю в Финансовом управлении Златоустовского городского округа после представления Получателем документов в порядке, установленном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[16]](#footnote-17).

(указывается орган, принявший порядок, наименование, номер и дата документа, которым утвержден порядок)

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий[[17]](#footnote-18):

5.1.2.1. при заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предусматривать включение в них следующих условий[[18]](#footnote-19):

(наименование формы предоставления средств)

5.1.2.1.1. о результатах предоставления средств иным лицам, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов, муниципальных программ (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы) и показателях, необходимых для достижения результатов предоставления средств иным лицам, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

5.1.2.1.2. об отчетности о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 5.1.2.1.1. настоящего Соглашения, о сроках и формах представления получателем указанных средств дополнительной отчетности, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

5.1.2.1.3. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии[[19]](#footnote-20);

5.1.2.1.4. иных условий [[20]](#footnote-21):

5.1.2.1.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.1.2.1.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_.

5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

5.1.4. Определить значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения[[21]](#footnote-22).

5.1.4.1. Иные показатели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[22]](#footnote-23).

5.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5.1. В случае нарушения Получателем условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять ему требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Златоустовского городского округа с указанием предельной даты возврата указанных средств.

5.1.5.2. Направлять Получателю в порядке и в сроки установленные Соглашением требование о возврате Субсидии либо о возврате остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности Получателя в указанных средствах в текущем финансовом году, с указанием предельной даты возврата средств в бюджет Златоустовского городского округа[[23]](#footnote-24).

5.1.5.3. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктами 5.1.4 и (или) 5.1.4.1. настоящего Соглашения на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии согласно Приложению № \_\_\_\_, Приложению №\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[24]](#footnote-25).

5.1.6. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результатов предоставления Субсидии, показатели результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктами 5.1.4, 5.1.4.1 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения[[25]](#footnote-26).

5.1.7. В случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Соглашения, требовать согласования новых условий Соглашения.

5.1.7.1. В случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Соглашения и недостижении согласия по новым условиям Соглашения, требовать расторжения Соглашения.

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные [бюджетным](garantF1://12012604.20011) законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[26]](#footnote-27).

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. При определении наличия потребности в текущем финансовом году неиспользованного остатка Субсидии в отчетном финансовом году направлять для согласования в Финансовое управление Златоустовского городского округа решение о наличии потребности в указанных средствах в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии[[27]](#footnote-28).

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные [бюджетным](garantF1://12012604.20011) законодательствомРоссийской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[28]](#footnote-29).

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению[[29]](#footnote-30);

5.3.1.2. Направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#sub_1003) настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.](#sub_1004)4 настоящего Соглашения[[30]](#footnote-31)**.**

5.3.1.3. При заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанных в пункте 5.1.2 (наименование формы предоставления средств)

настоящего Соглашения обеспечить включение в него следующих условий[[31]](#footnote-32):

5.3.1.3.1. О результатах предоставления средств, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов, муниципальных программ (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы) и показателях, необходимых для достижения результатов предоставления средств, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

5.3.1.3.2. Об отчетности о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 5.1.2.1.1. настоящего Соглашения, о сроках и формах представления получателем указанных средств дополнительной отчетности, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

5.3.1.4. Проводить отбор иных лиц при последующем предоставлении им средств Субсидии в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии[[32]](#footnote-33);

5.3.1.5. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 5.1.2.1.4[[33]](#footnote-34) .

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств по возврату средств в бюджет Златоустовского городского округа в порядке и в сроки установленные Соглашением в случаях:

- установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии;

- отсутствия принятого решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в текущем финансовом году неиспользованного остатка Субсидии в отчетном финансовом году[[34]](#footnote-35).

5.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 5.1.4. настоящего Соглашения[[35]](#footnote-36).

5.3.3.1. Обеспечивать достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 5.1.4.1 настоящего Соглашения[[36]](#footnote-37);

5.3.4. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии[[37]](#footnote-38).

5.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(указывается срок)

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, по форме согласно Приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[38]](#footnote-39);

- отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, по форме согласно Приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[39]](#footnote-40);

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[40]](#footnote-41);

- иные отчеты[[41]](#footnote-42): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением[[42]](#footnote-43).

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Расходовать не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии при принятии Главным распорядителем бюджетных средств решения о наличии потребности в указанных средствах.

5.4.2. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.3. Осуществлять иные права, установленные [бюджетным](garantF1://12012604.30003) законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением[[43]](#footnote-44).

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://10064072.0) Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно Приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами[[44]](#footnote-45).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон[[45]](#footnote-46).

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности, результатов предоставления Субсидии.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Получатель Субсидии |
| Наименование Главного  распорядителя бюджетных средств | Наименование Получателя |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного  им лица | Наименование должности лица,  представляющего Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

1. Под главным распорядителем средств бюджета Златоустовского городского округа в настоящей Типовой форме понимается орган местного самоуправления или организация, осуществляющая функции главного распорядителя средств бюджета Златоустовского городского округа, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период. [↑](#footnote-ref-2)
2. Детализируется общий объем предоставляемой Субсидии в случае нескольких направлений ее предоставления. [↑](#footnote-ref-3)
3. Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего федерального проекта. Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-4)
4. Нужное указать. Не предусматривается в Соглашениях, когда получатель Субсидии определяется в соответствии с решением о бюджете Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-5)
5. Указывается, если Порядком предоставления субсидии установлены такие условия. [↑](#footnote-ref-6)
6. Указывается, если Порядком предоставления субсидии установлены такие условия. [↑](#footnote-ref-7)
7. Указывается, если Порядком предоставления субсидии установлены такие условия. [↑](#footnote-ref-8)
8. Указывается, если Порядком предоставления субсидии установлены такие условия. [↑](#footnote-ref-9)
9. Форма и содержание Приложения устанавливается Сторонами самостоятельно. [Пункт 3.](#sub_1029)2 предусматривается в Соглашениях, если Субсидия предоставляется на возмещение расходов (недополученных доходов) без требования подтверждения использования полученных средств и если предоставление указанных документов предусмотрено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-10)
10. Форма и содержание Приложения устанавливается Сторонами самостоятельно. [Пункт 3.](#sub_1029)3 предусматривается в Соглашениях, если Субсидия предоставляется на возмещение расходов (недополученных доходов). [↑](#footnote-ref-11)
11. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
12. [Пункт 3.](#sub_1028)5предусматривается в Соглашениях, если открытие лицевых счетов установлено федеральным законодательством или муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-13)
13. Пункт 3.6 предусматривается в Соглашениях, если открытие лицевых счетов установлено федеральным законодательством или муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-14)
14. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-15)
15. Пункт 4.1 не предусматривается в Соглашении, если открываются лицевые счета в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-16)
16. Пункты 4.2 и 4.3 предусматриваются в Соглашении, если открываются лицевые счета в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-17)
17. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-18)
18. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-19)
19. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-20)
20. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-21)
21. Приложение оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 5.1.4. настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта. [↑](#footnote-ref-22)
22. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели. [↑](#footnote-ref-23)
23. Пункт 5.1.5.2. не предусматривается в Соглашениях, если Получателю не открыт лицевой счет в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-24)
24. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.4 и (или) 5.1.4.1. настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 5.1.5.3 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению № 3 и (или) 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-25)
25. Форма и содержание Приложения устанавливается Сторонами самостоятельно в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Пункт предусматривается в Соглашениях в случае, если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-26)
26. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-27)
27. Пункт не предусматривается в Соглашениях, если Получателю не открыт лицевой счет в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. [↑](#footnote-ref-28)
28. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-29)
29. Не предусматривается в Соглашении, если Субсидия предоставляется на возмещение расходов (недополученных доходов). [↑](#footnote-ref-30)
30. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-31)
31. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-32)
32. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-33)
33. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о последующем предоставлении Получателем субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-34)
34. Абзац третий пункта 5.3.2 не предусматривается в Соглашениях, если Субсидия предоставляется на возмещение расходов (недополученных доходов) и в Финансовом управлении Златоустовского городского округа Получателю не открыт лицевой счет. [↑](#footnote-ref-35)
35. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.4 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-36)
36. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.4.1 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-37)
37. Не предусматривается в Соглашении, если Субсидия предоставляется на возмещение расходов (недополученных доходов). [↑](#footnote-ref-38)
38. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.4. Отчет, указанный в абзаце втором пункта 5.3.5 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-39)
39. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.4. Отчет, указанный в абзаце третьем пункта 5.3.5 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно Приложению № 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-40)
40. Отчет оформляется по форме согласно [приложению №](#sub_1004) 5 к настоящей Типовой форме. В случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности, то по иной форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств, которая является неотъемлемой частью Соглашения. [↑](#footnote-ref-41)
41. Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 5.1.4.1, 5.1.8 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-42)
42. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-43)
43. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-44)
44. Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-45)
45. Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-46)