



**Финансовое управление
Златоустовского городского округа
ПРИКАЗ**

№ 69

30.08.2018г.

Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении из бюджета Златоустовского городского округа субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовую форму договора (соглашения) о предоставлении из бюджета Златоустовского городского округа субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением (приложение).
2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети Интернет.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
Финансового управления
Златоустовского городского округа

Т.Н. Царькова

Приложение к приказу
Финансового управления
Златоустовского городского округа
от _____ № _____

Типовая форма
договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета Златоустовского городского округа субсидии
некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением

г. Златоуст

«____» _____ 20____ г.
(дата заключения договора (соглашения))

(наименование главного распорядителя средств бюджета Златоустовского городского округа)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице

(наименование должности руководителя главного распорядителя бюджетных средств
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
(доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____
(наименование некоммерческой организации (за исключением
муниципального учреждения))

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество)

на основании _____
(реквизиты устава некоммерческой организации (за исключением
муниципального учреждения), доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Решением Собрании депутатов Златоустовского
городского округа от _____ № _____

(наименование решения о бюджете Златоустовского городского округа на очередной (текущий)
финансовый год (или финансовый год и плановый период)

(наименование порядка предоставления субсидии некоммерческой
организации (за исключением муниципального учреждения))

утвержденного постановлением Администрации Златоустовского городского округа от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Златоустовского городского округа в 20__ году¹ и 20__ - 20__ годах²

_____ (наименование Получателя)
субсидии на _____
(указание цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)
(далее - Субсидия) в рамках _____
(наименование подпрограммы)
муниципальной программы Златоустовского городского округа

(наименование муниципальной программы Златоустовского городского округа)

_____,
утвержденной постановлением Администрации Златоустовского городского округа от _____ № _____³.

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета Златоустовского городского округа в целях реализации Получателем следующих мероприятий (проектов)⁴:

1.2.1. _____;

1.2.2. _____.

1.3. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим разделом.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2. Субсидия предоставляется из бюджета Златоустовского городского округа в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю бюджетных средств, как получателю бюджетных средств, по кодам классификации расходов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере⁵:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

¹ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

² Указывается в случае, если настоящее Соглашение заключается с некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, на который предоставляется Субсидия.

³ Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы Златоустовского городского округа.

⁴ Указываются конкретные мероприятия (проекты), установленные Порядком предоставления субсидии. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁵ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____¹;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____¹.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии при соответствии Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора²;

3.1.2. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, соответствует следующим требованиям:

3.1.2.1. у Получателя отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации³;

3.1.2.2. у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Златоустовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых, в том числе, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Златоустовского городского округа³;

3.1.2.3. в отношении Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве)³;

3.1.2.4. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности³.

3.2. Предоставление Получателем в срок документов, необходимых для предоставления Субсидии, согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению⁴.

3.3. Определение направления расходов за счет средств предоставляемой Субсидии устанавливается Сторонами в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению⁴.

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в разделе I настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной

¹ Указывается в случае если настоящее Соглашение заключается с некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

² Не предусматривается в Соглашениях, когда получатель Субсидии определяется в соответствии с решением о бюджете Златоустовского городского округа.

³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁴ Форма и содержание Приложения устанавливаются Сторонами самостоятельно.

системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии¹.

3.5. Получателю открывается лицевой счёт в Финансовом управлении Златоустовского городского округа².

3.6. Получатель дает согласие на проведение операций со средствами Субсидии в порядке, установленном муниципальным правовым актом Златоустовского городского округа или Финансовым управлением Златоустовского городского округа³.

3.7. Запрет на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.8. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.9. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий, в том числе⁴:

3.9.1. _____;

3.9.2. _____.

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, _____

(указывается срок в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

после принятия уполномоченным органом, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, решения по результатам рассмотрения им документов⁵.

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет, открытый Финансовому управлению Златоустовского городского округа для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации

(указывается срок в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

² Предусматривается в Соглашении, если обязанность открывать лицевые счета установлена федеральным законодательством или муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа.

³ Предусматривается в случае, если открываются лицевые счета в Финансовом управлении Златоустовского городского округа.

⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁵ Предусматривается в Соглашении пункт 4 при перечислении Субсидии на банковский счет Получателя или пункты 4.1 и 4.2, если открываются лицевые счета в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. В Соглашении предусматривается перечисление Субсидии в соответствии с планом - графиком согласно приложению к настоящему Соглашению (форма и содержание Приложения устанавливаются Сторонами самостоятельно), в случае если Порядком предоставления субсидии установлен план - график перечисления Субсидии.

после принятия решения уполномоченным органом, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, по результатам рассмотрения им документов¹.

4.2. Перечисление средств за счет Субсидии осуществляется с лицевого счета, открытого Получателю в Финансовом управлении Златоустовского городского округа после представления Получателем платежных документов в порядке, установленном _____

(указывается Администрацией Златоустовского городского округа
или Финансовым управлением Златоустовского городского округа,

1

наименование, номер и дата документа, которым утвержден порядок)

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

5.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.2. обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением;

5.1.3. определить показатели результативности в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению²;

5.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения на основании отчета (ов) о достижении значений показателей результативности согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению³;

5.1.5. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности и (или) иные показатели, установленные Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с

¹ Предусматривается в Соглашении пункт 4 при перечислении Субсидии на банковский счет Получателя или пункты 4.1 и 4.2, если открываются лицевые счета в Финансовом управлении Златоустовского городского округа. В Соглашении предусматривается перечисление Субсидии в соответствии с планом - графиком согласно приложению к настоящему Соглашению (форма и содержание Приложения устанавливаются Сторонами самостоятельно), в случае если Порядком предоставления субсидии установлен план - график перечисления Субсидии.

² Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью. В случае если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг, указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги.

³ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.3, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии. Иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем бюджетных средств, установленные Порядком предоставления субсидии.

обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения¹;

5.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в том числе на основании:

5.1.6.1. отчета (ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²;

5.1.6.2. _____ 3.

5.1.6.3. _____ 3.

5.1.7. в случае, если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Златоустовского городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.1.8. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных настоящим Соглашением⁴;

5.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, в том числе⁵:

5.1.9.1. _____;

5.1.9.2. _____.

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

5.2.1. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления факта нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с

¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 5.1.3. Приложение оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

² Отчет оформляется по форме установленной Главным распорядителем бюджетных средств, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

³ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

⁴ Предоставляется в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства Главного распорядителя бюджетных средств, установленные Порядком предоставления субсидии.

настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении¹;

5.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, в том числе²:

5.2.3.1. _____;

5.2.3.2. _____.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. представлять Главному распорядителю бюджетных средств документы в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.3.2. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.2.1. направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в разделе I настоящего Соглашения;

5.3.2.2. не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

5.3.2.3. направлять на достижение целей, указанных в разделе I настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения¹;

5.3.2.4. осуществлять проведение операций со средствами Субсидии в порядке, установленном муниципальным правовым актом Златоустовского городского округа или Финансовым управлением Златоустовского городского округа;

5.3.3. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения³;

5.3.4. вести обособленный аналитический учет операций со средствами Субсидии;

5.3.5. обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств не позднее _____:
(указывается срок)

- отчет о достижении значений показателей результативности, по форме согласно Приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁴;

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению № _____ к настоящему Соглашению являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵;

¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права Главного распорядителя бюджетных средств, установленные Порядком предоставления субсидии.

³ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.3, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 5.1.3 и 5.1.4.

⁵ Сроки представления отчетов должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления

- иные отчеты¹:

_____;

_____;

5.3.6. обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением:

5.3.6.1. устранить факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

5.3.6.2. вернуть в бюджет Златоустовского городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.3.6.3. перечислить в бюджет Златоустовского городского округа средства в размере, определенном согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению, в случае применения к Получателю штрафных санкций, в срок, установленный в указанном требовании²;

5.3.7. вернуть в бюджет Златоустовского городского округа не использованный остаток Субсидии текущего финансового года не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года;

5.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением;

5.3.9. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг³;

5.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе⁴:

5.3.10.1. _____;

5.3.10.2. _____.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги³, в соответствии с условиями и формой, утвержденными Приложением № ____ к настоящему Соглашению⁵;

5.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе⁶:

5.4.3.1. _____;

5.4.3.2. _____.

субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 5.1.6.2, 5.1.6.3.

² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 5.1.5.

³ Предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства Получателя, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁵ Форма и содержание Приложения устанавливаются Сторонами самостоятельно.

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права Получателя, установленные Порядком предоставления субсидии.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹:

6.2.1. _____;

6.2.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ года / до исполнения Сторонами своих обязательств².

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации³ или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, отсутствия заключенного дополнительного соглашения при возникновении случая указанного в пункте 7.3.1.1 настоящего Соглашения;

7.4.3. _____⁴.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей

¹Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

²В случае если настоящее Соглашение заключается с некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, Соглашение заключается на срок не менее двух лет. В остальных случаях на текущий (очередной) финансовый год.

³Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

⁴Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления Субсидии.

результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением¹.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке невозможно.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Наименование должности лица, представляющего Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование должности лица, представляющего Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 1
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета
Златоустовского городского округа
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся муниципальным учреждением

Приложение № ____ к соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____ к
Дополнительному соглашению¹
от _____ № _____)

**Информация об общественно полезной услуге
(Изменения в информацию об общественно полезной услуге)²**

1. Наименование общественно полезной услуги _____

Код по базовому (отраслевому) перечню _____

2. Категории потребителей общественно полезной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество общественно полезной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество общественно полезной услуги³

Уникаль- ный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам)		Показатель качества общественно полезной услуги		Значение показателя качества общественно полезной услуги		
	_____	_____	_____	_____	_____	наименова-	единица измерения	20 ____ г.	20 ____ г.	20 ____ г.

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

² Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно-полезной услуге.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги.

⁴ Заполняется в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем.

	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	ние показателя ⁴	Наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов) _____.

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам)		Показатель объема общественно полезной услуги		Значение показателя объема общественно полезной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя ¹)	(наименование показателя ¹)	(наименование показателя ¹)	(наименование показателя ¹)	(наименование показателя ¹)	наименование показателя ¹	единица измерения		20__ г. (очередной финансовый год)	20__ г. (1-й год планового периода)	20__ г. (2-й год планового периода)	20__ г. (очередной финансовый год)	20__ г. (1-й год планового периода)	20__ г. (2-й год планового периода)
							Наименование ¹	код по ОКЕИ ¹						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов) _____.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

¹Заполняется в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем.

5.1. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Главным распорядителем бюджетных средств

5.2. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

Приложение № 2
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета
Златоустовского городского округа
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся муниципальным учреждением

Приложение № ____ к соглашению
от _____ № _____

Показатели результативности

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта, услуги) ¹	Наименование показателя ²	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
Главного распорядителя
бюджетных средств _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

¹Заполняется по решению Главного распорядителя бюджетных средств в случае указания в пункте 1.2 Соглашения конкретных мероприятий (проектов).
²В случае если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг, указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги согласно приложению № 1 Типовой формы договора (соглашения).

Приложение № 3
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета
Златоустовского городского округа
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся муниципальным учреждением

Приложение № ____ к соглашению
от _____ № _____

Отчет
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта) ¹	Наименование показателя ²	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя ³	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата) (телефон)

¹Заполняется по решению Главного распорядителя бюджетных средств в случае указания в пункте 1.2 Соглашения конкретных мероприятий (проектов).

²Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 3 приложения № 2 Типовой формы договора (соглашения).

³Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 Типовой формы договора (соглашения).

Приложение № 4
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета
Златоустовского городского округа
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся муниципальным учреждением

Приложение № ____ к соглашению
от _____ № _____

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта) ¹	Наименова- ние показателя ²	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ⁴	Объем предоставленной Субсидии, (тыс. руб.)	Корректи- рующий коэффициент ⁵	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 x гр. 9
			Наименова- ние	Код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого:	X	X	X	X	X	X	X	

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата) (телефон)

¹Заполняется по решению Главного распорядителя бюджетных средств в случае указания в пункте 1.2 Соглашения конкретных мероприятий (проектов).

²Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 3 приложения № 2 Типовой формы договора (соглашения).

³Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 Типовой формы договора (соглашения).

⁴Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 Типовой формы договора (соглашения) на соответствующую дату.

⁵Заполняется при необходимости.